

Udyog Bhawan, New Delhi
Dated the 9th August, 2018

TENDER NOTICE

Subject : Inviting quotations for providing and installation of 21 Nos. Hindi Software – reg.

Dear Sir/Madam,

I am directed to invites sealed quotation for providing and installation of 21 Nos. Hindi Software for official use of computers installed in the various sections of this office on the following terms and conditions :

1. The firm should have been in existence for not less than five years in providing and installation of Softwares and related works.
2. The firm should submit the rates excluding GST.
3. The firm should complete the order within 3-5 days after receiving supply order.
4. Letter for quotation in sealed envelope superscripted with "Quotation for Supply and installation of Hindi Software " should be addressed to Shri Jitendra Acharya, Additional Development Commissioner (Handlooms), Room No. 55, Udyog Bhavan, New Delhi – 110011 latest by 12:30 P.M. on 17.08.2018 otherwise it is liable to be rejected. Tenders received after the due date and time due to any reason whatsoever, shall not be considered.
5. The bids will be open on 17.08.2018 in Room No. 55 at 4:00 PM. The bidder or his authorized representative who wish to attend may be present at the time of opening of bids.
6. The office of D.C. Handlooms reserves the right to accept or reject any/all quotation, without assigning any reason whatsoever.
7. Incomplete and unsigned quotations are liable to be rejected.
8. The highest bidder will be ascertained at the venue of opening of tender and will be accepted if the tender is otherwise in order.
9. This issues with the approval of Competent Authority.


(Chander Prakash)
Assistant Director
Tel: 23061412

Copy to :

1. NIC, O/o D.C. Handlooms with a request to publish this text on the website of D.C. Handlooms.

सं. 01/21/2012-डीसीएच/सामान्य
भारत सरकार
वस्त्र मंत्रालय
विकास आयुक्त (हथकरघा) कार्यालय

उद्योग भवन, नई दिल्ली-110011
दिनांक 9 अगस्त, 2018

निविदा सूचना

विषय :- यूनिकोड समर्थित 21 हिंदी सॉफ्टवेयर प्रदान करने और कंप्यूटरों में लगाने के लिए कोटेशन आमंत्रित करने के संबंध में।

मुझे इस कार्यालय के विभिन्न अनुभागों में कार्यालय प्रयोग हेतु यूनिकोड समर्थित 21 हिंदी सॉफ्टवेयर प्रदान करने और कंप्यूटरों में लगाने के लिए निम्नलिखित शर्तों पर मोहरबंद कोटेशन आमंत्रित करने का निदेश हुआ है:-

1. संबंधित फर्म सॉफ्टवेयर लगाने और उससे संबंधित कार्य प्रणाली में कम से कम पांच वर्षों से कार्यरत हो।
2. फर्म को जीएसटी को छोड़कर सभी दरें बतानी होंगी।
3. फर्म को आपूर्ति आदेश मिलनेके बाद 3-5 दिनों के भीतर आदेश पूरा करना होगा।
4. कोटेशन के लिए पत्र सीलबंद लिफाफे में होना चाहिए और लिफाफे पर "हिंदी सॉफ्टवेयर प्रदान करने और कंप्यूटरों में लगाने के लिए कोटेशन" लिखा होना चाहिए, जो श्री जितेन्द्र आचार्य, अपर विकास आयुक्त (हथकरघा), कमरा संख्या 55, उद्योग भवन, नई दिल्ली-110011 में दिनांक 17.08.2018 को अपराह्न 12.30 बजे तक प्राप्त हो जाना चाहिए अन्यथा इसे अस्वीकार कर दिया जाएगा। निर्धारित तारीख और समय के बाद प्राप्त कोटेशन पर किसी भी स्थिति में विचार नहीं किया जाएगा।
5. प्राप्त कोटेशनों को दिनांक 17.08.2018 को अपराह्न 4.00 बजे कमरा संख्या 55, उद्योग भवन, नई दिल्ली में खोला जाएगा। बोली दाता अथवा उनके प्रतिनिधि, यदि कोटेशन खोलते समय उपस्थित रहना चाहें, तो उस समय उपस्थित रह सकते हैं।
6. विकास आयुक्त हथकरघा कार्यालय को बिना कोई कारण बताए किसी/सभी कोटेशन को स्वीकार या रद्द करने का अधिकार होगा।
7. अधूरे और बिना हस्ताक्षर वाले कोटेशन अस्वीकार कर दिए जाएंगे।
8. कोटेशन सही पाए जाने पर सबसे कम दर वाली एजेंसी को कार्य आदेश दिया जाएगा।
9. यह सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से जारी किया गया है।


(चन्द्र प्रकाश)

सहायक निदेशक

दूरभाष: 23061412

प्रति: 1. एनआईसी, विकास आयुक्त हथकरघा कार्यालय को इस अनुरोधके साथ कि इसे विकास आयुक्त हथकरघा कार्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करें।